

»



УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АО «Калининград-ГорТранс»

В.В. Фомин

«29» _____ 2025 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ОБУЧАЮЩИХСЯ В
АО «КАЛИНИНГРАД-ГОРТРАНС»**

г. Калининград

Правила внутреннего распорядка обучающихся в АО «Калининград-ГорТранс», далее по тексту Правила, разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Устава АО «Калининград-ГорТранс».

1. Общие положения

1.1. Правила регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся в АО «Калининград-ГорТранс», далее по тексту образовательная организация, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, а также иные вопросы регулирования внутреннего распорядка в образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающимся предоставляются права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации образовательной организации, с уставом образовательной организации, со

сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава образовательной организации, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу образовательной организации, поддерживать в ней чистоту и порядок;

- после начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход обучающихся и выход из аудитории после звонка (фактического начала занятий преподавателем) допускается только с разрешения преподавателя.

2.3. Обучающимся запрещается:

- в общении с обучающимися, работниками и другими лицами на территории Образовательной организации употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения;
- курить в зданиях, сооружениях и на территории Образовательной организации;
- приносить и распивать в зданиях, сооружениях и на территории Образовательной организации спиртные напитки, приносить и распространять наркотические и токсические вещества, находиться в зданиях, сооружениях и на территории Образовательной организации в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения;
- менять конфигурацию, настройку программных и технических средств;
- менять комплектность, расстановку и местонахождение мебели, оборудования в помещениях Образовательной организации;
- выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из помещений Образовательной организации без разрешения уполномоченных лиц;
- находиться в зданиях и сооружениях Образовательной организации в выходные и праздничные дни (кроме случаев проведения плановых мероприятий);
- пользоваться в период проведения занятий телефонами (планшетами), за исключением случаев, когда это разрешено преподавателем, а также включать громкие мелодии и музыку на телефоне (планшете) во время перемен;
- приводить с собой в здания, сооружения Образовательной организации посторонних лиц без разрешения администрации Образовательной организации

3. Применение поощрений

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;

3.2. Объявление благодарности обучающемуся применяются по ходатайству педагогических работников образовательной организации при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

3.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению руководителя учебного центра за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеучебной деятельности.

3.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению руководителя учебного центра за особые успехи, достигнутые на городском, областном и федеральном уровнях.

3.5. Поощрения обучающимся объявляются приказом генерального директора и доводятся до сведения других обучающихся.

3.6. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4. Применение дисциплинарных взысканий

4.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. До применения меры дисциплинарного взыскания необходимо затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.7. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.5. настоящих Правил.

4.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом генерального директора, который доводится до обучающегося, под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации.

4.10. Отказ обучающегося, ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного

взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.12. До истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания генеральный директор имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося,

4.13. Дисциплина в образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5. Порядок в учебных помещениях

5.1. За благоустройство помещений образовательной организации (наличие исправной мебели и оборудования, поддержание чистоты и нормальной температуры, исправность освещения и др.) отвечает руководитель учебного центра.

5.2. В помещении образовательной организации запрещается:

- находиться в верхней одежде;
- находиться в грязной обуви;
- нарушать общественный порядок: шуметь, бегать по коридорам и лестницам, мусорить;
- курить и распивать спиртные напитки в помещениях и на территории образовательной организации;

5.3. Ключи от всех учебных помещений должны находиться во время учебного процесса у преподавателя или мастера производственного обучения, в нерабочее время – на посту охраны.

6. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять руководителю учебного центра, генеральному директору обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками образовательной организации прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся;
- защищать свои права в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

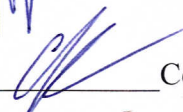
Согласовано

Помощник генерального директора



Сотниченко С.А.

Заместитель начальника судбы управления персоналом



Северинец А.К.