

УТВЕРЖДАЮ»
Директор
МКП «Калининград-ГорТранс»
А.Н. Еришов
« 24 » 06 2020г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград»(в электронной форме)

Дата начала подачи/приема заявок: 24.06.2020

Дата окончания подачи/ приема заявок: 14.07.2020

Дата аукциона: 20.07.2020

2020 год

1. Правовое регулирование

Аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и форме подачи предложений (далее – аукцион), проводится в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»;
- распоряжением №3611/р-КМИ о согласовании проведения аукциона на право сдачи в аренду необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении МКП «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» от 09.10.2019г.(Приложение №1);
- иными нормативными правовыми актами.

2. Извещение о проведении аукциона

2.1. Арендодатель, Организатор аукциона – Муниципальное казённое предприятие «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград».

Место нахождения: 236 039 Калининградская область, город Калининград, ул. Киевская,17.

Адрес сайта: mkpkaliningrad-gortrans.ru

Адрес электронной почты: kld.gortrans@mail.ru

Тел.: 8 (4012) 35 52 51 (доб.2), 8(4012) 35-52-69(доб.2), 8 (4012) 60 52 22, факс: 8 (4012) 64 15 72

Банковские реквизиты: ИНН 3903006520; КПП 390701001, р/счет № 40702810620010001496 к/с 30101810100000000634 БИК 042748634, Калининградское отделение N 8626 ПАО СБЕРБАНК г. Калининград; ОГРН 1033904500332.

2.2. Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: ООО «РТС-тендер».

Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1

Адрес сайта: www.rts-tender.ru. **Адрес электронной почты:** iSupport@rts-tender.ru

Тел.: +7(499)653-55-00, +7(800)-500-7-500, **факс:** +7 (495) 733-95-19

Предмет аукциона: право заключения договора аренды необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении

муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград»

2.3. Сведения об Объекте (лоте) аукциона

Лот № 1.

Наименование: необособленная часть нежилого помещения, площадью 34,6 (тридцать четыре целых и шесть десятых) квадратных метров, в составе нежилого помещения №1(основное) площадью 38,4 квадратных метров, расположенного на первом этаже здания склада, литеры «Г», по адресу: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 15.

Назначение: Нежилое помещение

Место расположения (адрес) Объекта (лота №1) аукциона: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 15.

Объект расположен на земельном участке площадью 1,5269 кв.м. с кадастровым номером 39:15:140702:4, разрешенное использование – под существующие здания автотранспортного цеха и службы пути здания и сооружения троллейбусного депо.

Кадастровый номер помещения, в котором расположен Объект (лот №1) аукциона: 39:15:140702:47 (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 23.01.2017) (Приложение 2)

Сведения о правообладателе помещения, в котором расположен Объект (лот №1) аукциона: Муниципальное казенное предприятие «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город-Калининград», оперативное управление (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 23.01.2017) (Приложение 2)

Площадь, кв.м: 34,6

Этажность (этаж): №1

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте (лоте №1) аукциона: в распоряжении №3611/р-КМИ о согласовании проведения аукциона на право сдачи в аренду необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении МКП «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» от 09.10.2019г. (Приложение 1), в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 23.01.2017 (Приложение 2), в техническом паспорте помещения, выданном Калининградским филиалом ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» № 37244 от 02.02.2016г. (Приложение 3)

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы (выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 23.01.2017) (Приложение 2)

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота): 16 000 руб. (шестнадцать тысяч руб. 00 коп.) в месяц, с учетом НДС

«Шаг аукциона»: 800,00 руб. (восемьсот руб. 00 коп.)

Размер задатка: не установлен

Срок внесения задатка: не установлен

Срок действия договора: 11 (Одиннадцать) месяцев 27 дней

Целевое назначение: для оказания услуг по техническому обслуживанию транспортных средств

Передача прав третьим лицам / субаренда: в соответствии с проектом договора (Приложение 6)

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Лот № 2.

Наименование: необособленная часть служебной постройки (навеса), площадью 49,46 (сорок девять целых сорок шесть десятых) квадратных метров, в составе служебной постройки (навеса) литеры 2 площадью 778,5 квадратных метров, расположенной на прилегающей территории административно-производственного здания, литеры «А», расположенное по адресу: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 15.

Назначение: Нежилое помещение

Место расположения (адрес) Объекта (лота №2) аукциона: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 15.

Объект расположен на земельном участке площадью 1,5269 кв.м. с кадастровым номером 39:15:140702:4, разрешенное использование – под существующие здания автотранспортного цеха и службы пути здания и сооружения троллейбусного депо.

Сведения о правообладателе помещения, в котором расположен Объект (лот №2) аукциона: Муниципальное казенное предприятие «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город-Калининград», оперативное управление.

Площадь, кв.м: 49,46

Этажность (этаж): №1

Технический план здания: Приложение 3

Описание, технические характеристики и иные сведения об Объекте (лоте №2) аукциона: в распоряжении №3611/р-КМИ о согласовании проведения аукциона на право сдачи в аренду необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении МКП «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» от 09.10.2019г (Приложение 1), в техническом паспорте помещения, выданном Калининградским филиалом ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» № 22346 от 04.06.2008г. (Приложение 2)

Ограничения (обременения) права: не зарегистрированы

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота): 16 130 руб. (шестнадцать тысяч сто тридцать руб. 00 коп.) в месяц, с учетом НДС

«Шаг аукциона»: 806,50 руб. (восемьсот шесть руб. 50 коп.)

Размер задатка: не установлен

Срок действия договора: 11 (Одиннадцать) месяцев 27 дней

Срок внесения задатка: не установлен

Целевое назначение: для оказания услуг по техническому обслуживанию транспортных средств

Передача прав третьим лицам / субаренда: в соответствии с проектом договора (Приложение 6)

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Размер обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора аренды: требование об обеспечении исполнения договора не установлено

2.4. Место, сроки приема/подачи Заявок и проведения аукциона

2.4.1. Место приема/подачи Заявок и проведения аукциона: электронная площадка www.rts-tender.ru.

2.4.2. Дата и время начала приема/подачи Заявок: 24.06.2020 в 08 час. 00 мин. по местному времени (09 час.00 минут по московскому времени)

Подача Заявок осуществляется круглосуточно

2.4.3. Дата и время окончания срока приема/подачи Заявок и начала их рассмотрения: 14.07.2020 в 17 час. 00 мин. по местному времени (18 час.00 мин. по московскому времени)

2.4.4. Дата и время окончания рассмотрения Заявок: 16.07.2020 в 09 час. 00 мин. по местному времени (10 час.00 мин. по московскому времени)

2.4.5. Дата и время проведения аукциона: 20.07.2020 в 13 час. 00 мин по местному времени (14 час.00 мин. по московскому времени)

2.4.6. Срок, в течение которого возможно отказаться от проведения аукциона: с 24.06.2020 по 10.07.2020

3. Информационное обеспечение, срок, место и порядок предоставления Документации об аукционе

3.1. Информация о проведении аукциона размещается на Официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов: www.torgi.gov.ru (далее – Официальный сайт торгов), а также на сайте Оператора электронной площадки: www.rts-tender.ru.

Все приложения к Документации об аукционе являются ее неотъемлемой частью.

3.2. Дополнительно информация о проведении аукциона размещается:

- на сайте МКП «Калининград-ГорТранс» mkpkaliningrad-gortrans.ru.

3.3. Документация об аукционе также находится в свободном доступе для обозрения в кабинете ПТО, г. Калининград, ул. Киевская,17, в рабочие дни с 09 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

3.4. Любое заинтересованное лицо вправе направить в форме электронного документа Оператору электронной площадки запрос о разъяснении положений Документации об аукционе.

3.5. Оператор электронной площадки в течение двух часов с момента получения запроса направляет его Организатору аукциона.

3.6. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить Заявителю в форме электронного документа разъяснения положений Документации об аукционе, если указанный запрос поступил

от Заявителя не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи/приема Заявок на участие в аукционе.

3.7. Организатор аукциона в течение одного дня с даты направления разъяснения положений Документации об аукционе размещает такое разъяснение на Официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

4. Требования к техническому состоянию Объекта (лота) аукциона, права на который передаются по договору аренды, которым Объект (лот) должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды.

Объект (лот) аукциона на момент окончания срока действия договора аренды должен соответствовать условиям, указанным в договоре аренды (Приложение № 6).

5. Порядок осмотра Объекта (лота) аукциона

5.1. Осмотр Объекта (лота) аукциона осуществляется на основании направленного обращения согласно графику, начиная со следующего дня после дня размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте и оканчивается за два рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

График проведения осмотра имущества

Объект	Дата и время проведения осмотра
	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница
Лот №1 Необособленная часть нежилого помещения, площадью 34,6	С 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00, местное время
Лот №2 Необособленная часть служебной постройки (навеса), площадью 49,46 кв.м	

5.2. Для осмотра Объекта (лота) аукциона с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект (лот) аукциона, направляет обращение (Приложение № 7) в письменной форме или на адрес электронной почты kld.gortrans@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: «Запрос на осмотр Объекта (лота) аукциона в электронной форме»;

- Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объекта (лота) аукциона;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата аукциона;
- № лота; - место расположения (адрес) Объекта (лота) аукциона.

5.3. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления обращения лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронному адресу, указанному в обращении. В «смотровом письме» указывается дата осмотра и контактные сведения лица (представителя Арендодателя), уполномоченного на

проведение осмотра Объекта (лота) аукциона.

6. Требования к Заявителям / Участникам аукциона

Участником аукциона (далее – Участник) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды.

К Участникам предъявляются следующие требования:

- непроведение ликвидации или отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- отсутствие решения о приостановлении деятельности Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Порядок регистрации Заявителей на электронной площадке

7.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора электронной площадки, который размещен на сайте **www.rts-tender.ru**. (далее – электронная площадка).

Регистрация Заявителей на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

8. Порядок приема/подачи/отзыва Заявок ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме является акцептом такой оферты в соответствии со ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.1. Заявки имеют право подавать Заявители, зарегистрированные на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки.

8.2. Для участия в аукционе Заявитель представляет Оператору электронной площадки Заявку на участие в аукционе в сроки и порядке, которые установлены в Документации об аукционе с приложением документов, указанных в пункте 8.3.

8.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

8.3.1. Сведения и документы о Заявителе, подавшем такую Заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на

Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц) (в случае представления копии паспорта гражданина Российской Федерации необходимо в соответствии с действующим законодательством представить копии 20 (двадцати) страниц паспорта: **от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно**), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте торгов Извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (при наличии) и подписанную руководителем Заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора аренды, внесение задатка или обеспечение исполнения договора аренды являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.3.2. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (в случае если по Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатка).

8.4. Заявитель вправе подать только одну Заявку в отношении Объекта (лота) аукциона.

8.5. Прием Заявок на участие в аукционе прекращается Оператором электронной площадки с помощью программно-аппаратных средств в дату и время начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе, указанные в пункте 2.4.3.

8.6. Каждая Заявка на участие в аукционе, поступившая в сроки, указанные в пунктах 2.4.2. – 2.4.3., регистрируется Оператором электронной площадки.

8.7. Оператор электронной площадки направляет Заявителю в электронной форме подтверждение о регистрации представленной Заявки на участие в аукционе в течение одного рабочего дня с даты получения такой Заявки.

8.8. Заявки, поступившие с нарушением установленного срока приема/подачи Заявок на участие в аукционе, Оператором электронной площадки не регистрируются.

8.9. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытом для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки с приложением документов, указанных в пункте 8.3. в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов).

8.10. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения Заявок на участие в аукционе, направив об этом уведомление Оператору электронной площадки.

8.11. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в сроки и в порядке, установленные Документацией об аукционе, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

9. Порядок рассмотрения Заявок на участие в аукционе

9.1. Не позднее одного часа с момента окончания подачи Заявок на участие в аукционе, указанный в Документации об аукционе, Оператор электронной площадки направляет Организатору аукциона, все зарегистрированные Заявки.

В случае установления факта подачи одним Заявителем двух и более Заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же Объекта (лота) аукциона при условии, что поданные ранее Заявки таким Заявителем не отозваны, все Заявки на участие в аукционе такого Заявителя, поданные в отношении данного Объекта (лота) аукциона, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

9.2. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе.

9.3. Срок рассмотрения Заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи Заявок.

9.4. Заявитель не допускается Аукционной комиссией к участию в аукционе, в случаях:

- непредставления документов, определенных пунктом 8.3. настоящей Документации об аукционе, или наличия в таких документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным разделом 6 Документации об аукционе;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в Документации об аукционе;
- несоответствия Заявки на участие в аукционе требованиям Документации об аукционе;
- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения Заявки на участие в аукционе.

9.5. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в аукционе Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Заявителя и о признании Заявителя Участником аукциона или об отказе в допуске такого Заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.6. Организатор аукциона в день подписания протокола рассмотрения заявок размещает его на Официальном сайте торгов, на сайте Оператора электронной площадки.

9.7. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе Оператор электронной площадки всем Заявителям, подавшим Заявки, направляет уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

9.8. Заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в случае если в Документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, Оператор электронной площадки возвращает денежные средства (задаток) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9.9. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех Заявителей или о признании только одного Заявителя Участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

10. Порядок внесения и возврата задатка

10.1. Если по Объекту (лоту) аукциона устанавливается требование о внесении задатка для участия в аукционе, то Заявители обеспечивают поступление задатков в порядке, в сроки и в размере, указанные в настоящей Документации об аукционе.

10.2. В случае если Заявителем подана Заявка в соответствии с требованиями Документации об аукционе, договор о задатке между Организатором аукциона, Оператором электронной площадки и Заявителем считается совершенным в письменной форме. Заключение договора о задатке (Приложение № 5) не является обязательным.

10.3. Задаток для участия в аукционе вносится в соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, Соглашением о внесении гарантийного обеспечения, размещенными на сайте Оператора электронной площадки **www.rts-tender.ru**, по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»

Банковские реквизиты: МОСКОВСКИЙ ФИЛИАЛ ПАО «СОВКОМБАНК» Г. МОСКВА БИК 044525967 Расчётный счёт: 40702810600005001156 Корр. счёт 30101810945250000967 ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета _____, без НДС».

10.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в пункте 10.3 Документации об аукционе, является выписка с этого счета.

10.5. Денежные средства (задаток) Заявителю, подавшему Заявку после окончания установленного срока приема Заявок на участие в аукционе, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола аукциона.

10.6. Денежные средства Заявителю, отзывавшему Заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок (пункт 2.4.3.), возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве Заявки. В случае отзыва Заявителем Заявки позднее даты начала рассмотрения Заявок денежные средства (задаток) возвращаются в порядке, установленном для Заявителя, признанного Участником.

10.7. Денежные средства (задаток) Заявителя, не допущенного к участию в аукционе, возвращается такому Заявителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Протокола рассмотрения заявок.

10.8. Задаток Участника, который участвовал в аукционе, но не стал победителем, за исключением Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

10.9. Задаток Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, возвращается такому Участнику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды Арендодателем с Победителем аукциона.

10.10. Задаток Участника, не участвовавшего в аукционе, возвращается в порядке, предусмотренном пунктом 10.8. Документации об аукционе.

10.11. Задаток, внесенный Победителем аукциона, Единственным участником аукциона или Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды (при заключении договора аренды с таким Участником) засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за Объект (лот) аукциона. При этом заключение договора аренды для Победителя аукциона или Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

10.12. В случае отказа либо уклонения Участника, с которым заключается договор аренды, от подписания договора аренды Объекта (лота) аукциона, задаток ему не возвращается. В случае если один Участник аукциона является одновременно Победителем такого аукциона и его Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного Участника аукциона, от заключения договора аренды в качестве Победителя аукциона задаток, внесенный таким Участником, не возвращается.

10.13. В случае отказа Арендодателя от проведения аукциона в установленные сроки (пункт 2.4), поступившие денежные средства возвращаются Оператором электронной площадки Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

11. Аукционная комиссия

11.1. Организатор аукциона в электронной форме до размещения Извещения о проведении аукциона принимает решение о создании Аукционной комиссии, определяет ее состав, назначает председателя комиссии.

11.2. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение Заявок и определение участников, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора аренды, протокола об отстранении Заявителей/ Участников от участия в аукционе.

11.3. Число членов Аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

11.4. Аукционная комиссия рассматривает Заявки на предмет их соответствия требованиям, установленным Документацией об аукционе и соответствия Заявителя требованиям, предъявляемым к Участникам.

11.5. На основании результатов рассмотрения Заявок Аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей Участниками, или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным разделом 9 Документации об аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок ведется Аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Аукционной комиссии в день окончания рассмотрения Заявок.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные Участниками аукциона. Оператор электронной площадки обязан обеспечить Участникам аукциона возможность принять участие в аукционе. При этом Оператор электронной площадки Действующему правообладателю при проведении аукциона с помощью программно-аппаратных средств присваивает соответствующий статус, позволяющий делать предложения о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене.

12.2. Процедура аукциона проводится в дату и время, указанные в Извещении о проведении аукциона (пункт 2.6.). Время проведения аукциона соответствует местному времени, в котором функционирует электронная площадка и не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

12.3. Аукцион проводится в указанный в Извещении о проведении аукциона день и время путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на «шаг аукциона», установленные пунктом 2.4 Документации об аукционе.

12.4. В случае поступления предложений о цене договора (цене лота) в течение **10 (десяти) минут** с момента начала представления предложений, время представления предложений о цене договора (цене лота) продлевается еще на **10 (десять) минут**.

12.5. В случае если в течение **10 (десяти) минут** с начала аукциона или последующих предложений цены договора (цены лота), ни один из Участников не

предложил более высокую цену договора (цену лота), и действующий правообладатель, не заявил о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене, «шаг аукциона» с помощью программно-аппаратных средств снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), при этом время представления предложений о цене договора (цене лота) продлевается еще на **10 (десять) минут**.

12.6. Если действующий правообладатель воспользовался правом, указанным в пункте 12.5 Документации об аукционе, Оператором электронной площадки для Участников аукциона обеспечивается возможность делать свои предложения о цене договора аренды (цене лота) в течение последующих **10 (десяти) минут**, после чего, в случае если такие предложения были сделаны, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор аренды по последней предложенной цене договора (цене лота) в течение последующих **10 (десяти) минут**.

12.7. Аукцион завершается автоматически с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки, если в течение **10 (десяти) минут** после поступления последнего предложения о цене договора аренды либо после начала аукциона ни один Участник не повысил текущее ценовое предложение на величину «шага аукциона», «шаг аукциона» достиг своего минимального значения (пункт 12.5.) и действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в пункт 12.5. Документации об аукционе.

12.8. От начала подачи предложений о цене до истечения срока их подачи на электронной площадке для Участников должны отображаться в обязательном порядке все поданные другими Участниками предложения о цене договора (цене лота), а также время их поступления и время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене, в соответствии с пунктами 12.4., 12.5., 12.6. Документации об аукционе.

12.9. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора (цену лота).

12.10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в электронной форме в течение одного часа со времени завершения аукциона (пункт 12.7.) для подведения Аукционной комиссией итогов аукциона путем оформления Протокола аукциона.

12.11. Организатор аукциона размещает Протокол аукциона на Официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.12. Протокол аукциона размещается Организатором аукциона на сайте Оператора электронной площадки, в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13. Признание аукциона несостоявшимся:

13.1. Аукцион признается несостоявшимся в случаях:

13.1.1. Только один Заявитель признан Участником аукциона;

13.1.2. На участие в аукционе в электронной форме была подана только одна Заявка;

13.1.3. На участие в аукционе в электронной форме не было подано ни одной Заявки;

13.1.4. Ни один из Заявителей не допущен к участию в аукционе; **13.1.5.** В аукционе участвовал только один Участник; **13.1.6.** В случае если после начала проведения аукциона и в течении **10 (десяти) минут** после достижения «шага аукциона» своего минимального размера не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора аренды, а действующий правообладатель не воспользовался правом, указанным в пункте 12.1. Документации об аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

13.2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.1.; 13.1.2., Арендодатель обязан заключить договор с Единственным участником аукциона на условиях и по цене, которые предусмотрены Заявкой на участие в аукционе и Документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Документацией об аукционе.

13.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, указанным в пунктах 13.1.3-13.1.6, Арендодатель и Администрация совместно с Организатором аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель совместно с Организатором аукциона вправе изменить условия аукциона.

14. Условия и сроки заключения договора аренды

14.1. Заключение договора аренды (Приложение № 6) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также Документацией об аукционе.

14.2. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Протокола аукциона направляет Победителю аукциона один экземпляр Протокола аукциона и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора (цены лота), предложенной Победителем аукциона, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе.

14.3. Арендодатель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты аукциона направляет Единственному участнику аукциона проект договора аренды, который составляется путем включения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе.

14.4. Победитель аукциона или Единственный участник аукциона должен представить обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), подписать проект договора аренды Объекта (лота) аукциона и представить его Арендодателю не ранее, чем через 10 (десять) и не позднее чем через 15 (пятнадцать) дней со дня размещения на Официальном сайте торгов Протокола аукциона или Протокола рассмотрения Заявок (в случае признания аукциона несостоявшимся).

14.5. В случае если Победитель аукциона или Единственный Участник аукциона в срок, предусмотренный Документацией об аукционе (пункт 14.4.), не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), Победитель аукциона, Единственный участник аукциона признается **уклонившимся от заключения договора аренды.**

14.6. Договор аренды заключается на условиях, указанных в Документации об аукционе и в поданной Участником, с которым заключается договор аренды, Заявке и по цене, предложенной Победителем аукциона/ Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), или по начальной (минимальной) цене договора (цене лота) в случае заключения договора аренды с Единственным участником аукциона.

14.7. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора аренды, указанных в Документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 14.10. Документации об аукционе.

14.8. Арендная плата за пользование Объектом (лотом) аукциона вносится в порядке, предусмотренном договором аренды.

14.9. В срок, предусмотренный для заключения договора аренды, Арендодатель обязан **отказаться от заключения договора аренды** с Победителем аукциона либо с Участником, с которым заключается такой договор аренды, в случае установления факта:

14.9.1. Проведения ликвидации такого Участника - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

14.9.2. Приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

14.9.3. Предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.3. настоящей Документации об аукционе.

14.10. При заключении и исполнении договора аренды цена такого договора аренды не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении о проведении аукциона, цена заключенного договора аренды не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором аренды.

14.11. В случае отказа от заключения договора аренды с Победителем аукциона, либо при уклонении Победителя аукциона от заключения договора аренды, с Участником аукциона с которым заключается такой договор, Аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 14.9 настоящей Документации об аукционе и являющихся основанием для отказа от заключения договора аренды, составляется Протокол об отказе от заключения договора аренды, который подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день его составления. Протокол об отказе от заключения договора аренды составляется в трех экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона. Указанный протокол размещается Организатором аукциона на Официальном сайте торгов, ЕПТ МО в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Арендодатель в течение двух рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор аренды.

14.12. В случае если Победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении

причиненных уклонением от заключения договора аренды, либо заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды. Арендодатель обязан заключить договор аренды с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при отказе от заключения договора аренды с Победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 14.9. Документации об аукционе. Арендодатель в течение трех рабочих дней с даты подписания Протокола об отказе от заключения договора аренды направляет Участнику, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, один экземпляр Протокола об отказе от заключения договора аренды и проект договора аренды, который составляется путем включения условий исполнения договора аренды, предложенных Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в проект договора аренды, прилагаемый к Документации об аукционе. Указанный проект договора аренды подписывается Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, в десятидневный срок и представляется Арендодателю.

При этом заключение договора аренды для Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, является обязательным.

14.13. В случае если Участник, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (цене лота) в срок, предусмотренный Документацией об аукционе (пункт 14.12.) не представил Арендодателю подписанный договор аренды, а также обеспечение исполнения договора аренды (при установлении такого требования), такой Участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора аренды.

14.14. В случае уклонения Участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), от заключения договора аренды, Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника заключить договор аренды, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора аренды.

14.15. В случае если договор аренды не заключен с Победителем аукциона или с Участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, аукцион признается несостоявшимся.

14.16. В случае перемены Арендодателя или обладателя имущественного права действие соответствующего договора аренды не прекращается и проведение аукциона не требуется.

14.17. К Документации об аукционе прилагается проект договора аренды, являющийся неотъемлемой частью Документации об аукционе.

Начальник контрактной службы



Т.Д. Коломеев

Согласовано:

Заместитель директора
по экономике и финансам



Ю.А. Громов

Исполнитель: Т.В. Харусь

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

КОМИТЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «09» 10 2019 г.

№ 4535 / р-кмм

г. Калининград

О согласовании проведения аукциона на право сдачи в аренду необособленных частей временно свободных нежилых помещений, находящихся в оперативном управлении МКП «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград»

Рассмотрев обращение директора муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» от 20.08.2019 № 1892 (ис. № в-каен-8159 от 24.09.2019) о согласовании проведения аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении предприятия, с учетом заключения комитета развития дорожно-транспортной инфраструктуры администрации городского округа «Город Калининград», руководствуясь Федеральным законом от 27.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 909 «Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Порядком согласования сдачи в аренду муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Калининград», утвержденным постановлением администрации городского округа «Город Калининград» от 27.08.2014 № 1292, Положением о комитете муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград», утвержденным решением окружного Совета депутатов Калининграда от 16.07.2008 № 210 (в редакции последующих решений):

1. Согласовать муниципальному казенному предприятию «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» проведение аукциона на право сдачи в аренду сроком до одного года:

09 4535 / р-кмм
10 19.

- необособленной части площадью 34,6 кв.м нежилого помещения № 1 площадью 38,4 кв.м (по данным технического паспорта Калининградского филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное БТИ» с инвентарным номером № 17244 от 02.02.2016), расположенного на первом этаже здания склада по ул. Киевская, 15, в г.Калининграде, находящегося в оперативном управлении муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград», для оказания услуг по техническому обслуживанию транспортных средств;

- необособленной части площадью 49,46 кв.м служебной постройки - навеса пп. 2 площадью 778,5 кв.м (по данным технического паспорта Калининградского филиала Федерального государственного унитарного предприятия «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное БТИ» с инвентарным номером № 22346 от 04.06.2008), расположенного по ул. Киевская, 15, в г.Калининграде, находящегося в оперативном управлении муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград», для оказания услуг по техническому обслуживанию транспортных средств.

2. Муниципальному казенному предприятию «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» (Мухомор А.Е.):

2.1 включить в состав аукционной комиссии главного специалиста отдела муниципальных предприятий и учреждений управления имущественных отношений комитета муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» Старченко Элю Кирилловичу;

2.2 по результатам проведения аукциона предоставлять в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» копию протокола подведения итогов аукциона и договоры аренды на согласование.

3. Ответственность за надлежащее исполнение п. 2 настоящего распоряжения возложить на директора муниципального казенного предприятия «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» Мухомора А.Е.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления имущественных отношений Машакова В.А.

Заместитель главы администрации,
председатель комитета



А.А. Луконина

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области

(полное наименование органа регистрации)

Лист 1

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости и зарегистрированных правах на объект недвижимости
Сведения об объекте недвижимости области недвижимости

В Единый государственный реестр недвижимости внесены следующие сведения:

по адресу			
Лист №	Раздел	Всего листов раздела	Всего разделов
23.01.2017			
Кадастровый номер		20:58:140702-47	
Номер кадастрового квартала		20:58:140702	
Дата окончания кадастрового квартала		01.07.2011	
Номер присвоенный государственной учетной книге		17144, по 13:140702-0004-57144-7	
Адрес		Калининградская область, г. Калининград, ул. Коммуна, в 15	
Площадь, кв		10 кв	
Назначение		Иное здание	
Назначение		Здание склада	
Классификация (этажи), в том числе подземный этаж		1	
Согласно в соответствии со сведениями о недвижимости		земельный участок	
Земельный участок		1408	
Кадастровая стоимость, руб.		710500,00	
Кадастровый номер иного объекта недвижимости, в пределах которого расположен объект недвижимости		20:58:140702-4	
Кадастровый номер земельного, водного-исх. расположенного в границах земельного участка		земельный участок	
Вид разрешенного использования		земельный участок	
Статус здания и объекта недвижимости		Сведения об объекте недвижимости иного статуса "земельный участок"	
Объект здания		земельный участок	



References

1

to the extent that the "recovery" of the "lost" or "stolen" property is not a "recovery" of the "lost" or "stolen" property.

10

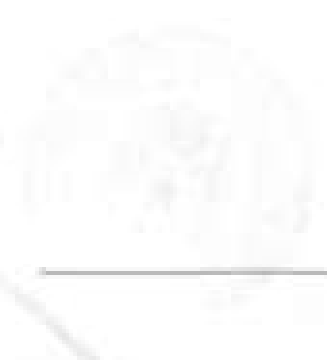
1

Исходя из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и идентифицирующих признаках объекта недвижимости
Сведения о зарегистрированных правах

Имя		Имя отчества		Имя фамилия		Имя отчество фамилия	
Дат №	Решение	Внес листов решение	Внес решение	Внес листов решение	Внес решение	Внес листов решение	Внес решение
23.01.2017							
Календарный номер							
3015140702-49							
1. Приобретатель (приобретатель)	Муниципальное унитарное предприятие "Калининград-Горбас" городского округа "Город Калининград", ИНН 7603066528, ОГРН 1037604561332						
2. Вид, номер и дата государственного реестра права	2.1. приобретение; 29-20.001-20/001/042-2016-0403/3, 10.12.2016 г.						
3. Документ-основание	Распоряжение №1729/Р-КМН от 17.01.2016 г. Орган власти Комитет государственной собственности и земельных ресурсов администрации городского округа "Город Калининград"						
4. Содержание права и обременение объекта недвижимости	по приобретению						
5. Сведения о характере решения об отчуждении объекта недвижимости для государственной и муниципальной нужды	заказчик государственной нужды						
6. Сведения об оценке, наличии государственной регистрации права без обременения и иных данных, составляющих предмет сделки, условия	заказчик государственной нужды						
Достоинство, подтверждающее							
Юлия А. В.							



<div data-bbox="1071 882 1380 1176"> </div>		<div data-bbox="1169 651 1218 798"> <p>Don A. H.</p> </div>
<div data-bbox="1120 1806 1169 1932"> <p>Mineral 1</p> </div>	<div data-bbox="1169 1596 1218 1932"> <p>Department of the Interior</p> </div>	<div data-bbox="1201 1470 1234 1680"> <p>United States Department of the Interior</p> </div>



№

Федеральное государственное унитарное предприятие
«Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости» -
Федеральное КТН»

Калининградский филиал

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

Лист №

(из 2-х листов)

Лист №

(из 2-х листов)

Адрес (местонахождение) объекта учета:

Субъект Российской Федерации	Калининградская область	
Район		
Муниципальное образование	тип	городской округ
	наименование	"Город Калининград"
Населенный пункт	тип	город
	наименование	Калининград
Улица (проезд, переулок и т.д.)	тип	улица
	наименование	Калинина
Номер дома	11	
Номер корпуса		
Номер строения		
Датум	Г	
Иное местонахождение		

Сведения о праве государственной собственности на земельный участок в ЕГРН

Идентификационный номер	37144
Кадастровый номер	

Данные органы государственной власти и местного самоуправления
в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН)

Наименование учетного органа	
Идентификационный номер	
Кадастровый номер	
Дата внесения сведений в ЕГРН	

Паспорт составлен « 2 » февраля 2016 года по состоянию на « 2 » февраля 2016 года

Начальник производственного управления (Подпись: И.И.И.)

М.П.



квартал № 1027-8
инвентарный № 37244

I. Регистрация права собственности.

регистрационный №

Фонд

Дата записи	Полное наименование учреждения, предприятия или организации	Документы государственного права собственности с указанием, кем, когда и на каком основании выданы	Данные участка при общей информации	Сведения о кадастровом учете земельного участка
16.02.2005	Муниципальное казенное предприятие "Калининград-ГорТранс" городского округа "Город Калининград", ИНН 3903006520 (казенное предприятие)	Свидетельство о государственной регистрации права № 39-04/2007/02 от 17.12.2004 (УВН РИ) Дата регистрации № 39-01/06-149/2004-032 от 17.12.2004 (г.Калининград)	1	

II. Экспликация земельного участка.

Наименование участка			Назначение площади					
По документам	Фактически	Застроено	Земельная	Озелененная	Прочая (проч)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		43						

V. Ил

или
тип
или
1
Г

827-8
7244

III. Влагоустойчиво дерево – кв.м.

Полное наименование объекта, подлежащего обследованию	назначение	отделочные							Централизованное отопление (отделочные)	плиты			Гипсокартон		электропроводка	дерево – стр.	
		краска	от штукатурки (шпатель)	от обшивки (шпатель)	от штукатурки (шпатель)	от штукатурки (шпатель)	от штукатурки (шпатель)	от штукатурки (шпатель)		с штукатуркой	с штукатуркой	с штукатуркой	с штукатуркой	с штукатуркой		с штукатуркой	с штукатуркой
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
			38,4												38,4		

IV. Общие сведения.

наименование	Материалы
наименование	Материалы
наименование	1989
наименование	38,4 м2
наименование	38,4 м2

V. Нечисление площадей и объемов сооружения и его частей (подвала, пристройки и т.п.)

Площадь по плану	наименование	Формулы для подсчета площадей по наружному обмеру	Площадь кв.м	длина высота (м)	Объем куб.м
1	2	3	4	5	6
1	1 этаж	3,01*3,01	45,7	3,01	140
		Итого по плану: 1	45,7		140
		Итого по плану: 2	45,7		

VI. Описание конструктивных элементов и определение износа.

Лист № 1

Год постройки
Группа конструктивных

1999 г.
III

Число этажей
Под внутренней отделкой

1
примечание

п.п. №	Наименование конструктивных элементов	Описание конструктивных элементов (материал, марка, конструкция и прочее)	Техническое состояние (осадка, трещины, наклон и т.п.)	Внутренний износ (%)	Внутренний износ (%) по формуле (1)	Внутренний износ (%) по формуле (2)	Внутренний износ (%) по формуле (3)	Внутренний износ (%) по формуле (4)	Внутренний износ (%) по формуле (5)	Внутренний износ (%) по формуле (6)	Внутренний износ (%) по формуле (7)
1	Функционеры	Функционеры	Функционеры	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Крыши, стены и перегородки	Крыши, стены и перегородки	Крыши	24	24	24	24	24	24	24	24
3	Перекрытия и покрытия	Перекрытия и покрытия	Перекрытия	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Крыша	Крыша	Крыша	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Полы	Полы	Полы	7	7	7	7	7	7	7	7
6	Проемы	Проемы	Проемы	4	4	4	4	4	4	4	4
7	Отделочные работы	Отделочные работы	Отделочные работы	10	10	10	10	10	10	10	10
8	Внутренние сантехнические и электротехнические работы	Внутренние сантехнические и электротехнические работы	Внутренние сантехнические и электротехнические работы	20	20	20	20	20	20	20	20
9	Прочие работы	Прочие работы	Прочие работы	8	8	8	8	8	8	8	8
Итого				63	63	63	63	63	63	63	63

% износа, приведенный к 100 по формуле: $\frac{63}{100} \times 100 = 63\%$

18 %

по формуле (7)

№	Этаж	Назначение помещений	№ кв. помещения	Назначение помещений (подразделения)	Площадь всего помещения (кв.м.)	Общая площадь	Площадь по плану (кв.м.)						Остаток площади
							общая			по назначению			
							общая	по назначению	в том числе, в т.ч.	общая	по назначению	в том числе, в том числе в т.ч.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Этаж № 1													
Г	1		1	коридор	18,4	18,4	18,4						
по назначению 1					18,4	18,4	18,4						
итого:					18,4	18,4	18,4						

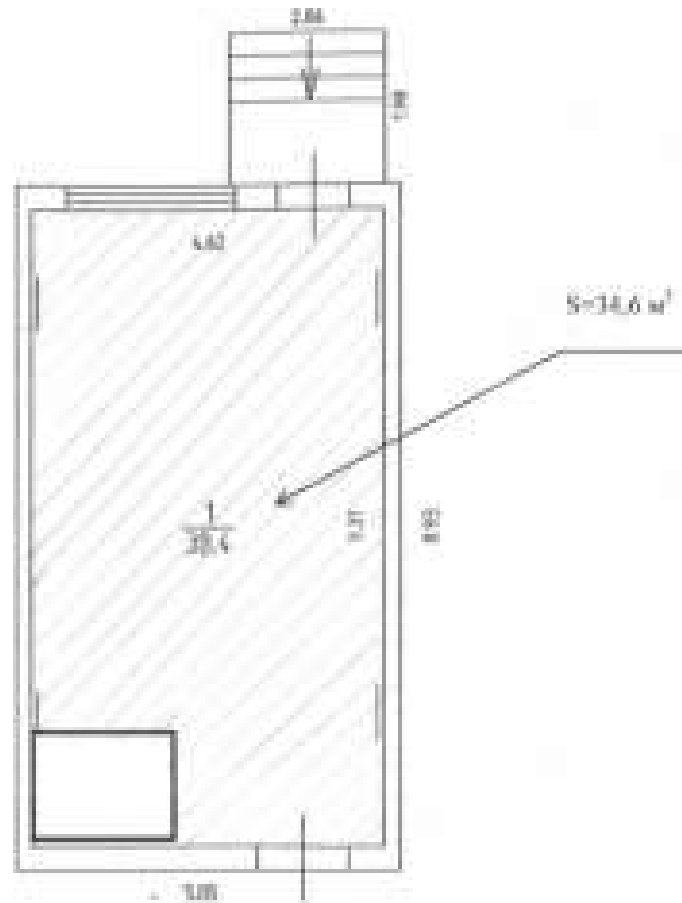
1-ЭТАЖ Н=3.40



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И МЕТРОЛОГИИ				Калининградский филиал ФГУП "Ростехинвестпроект - Федеральное БТИ"		
Должность	ФИО	Подпись	Дата	План 1-этажа	Лист	Листов
Исполнитель	Никонов В.А.		02.02.16		2	2
Проверен	Земляков М.А.		02.02.16	Масштаб 1:100		
Копирован				вып. № 17344		
Получено	Дроздов Е.В.		02.02.16	с. Калининград ул. Калинин №615 литер Г		
Получено	Корень Н. Ю.		02.02.16			

Выкопировка из технического паспорта №37244
«Здание склада» расположенного по адресу:
г. Калининград ул. Киевская 15 литера Г

1-ЭТАЖ H=3.40



Условные обозначения:

Арендная площадь $S=34,6 \text{ м}^2$

Арендное помещение — 

Начальник ПТО

А.Н. Фирсов



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
КАДАСТРА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ,
ОСНОВАННОЕ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ,
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЦЕНТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ
И УЧЕТА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ – ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮРО ТЕХНИЧЕСКОЙ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ»

ФГУП «РОСТЕХИНВЕНТАРИЗАЦИЯ – ФЕДЕРАЛЬНОЕ БТИ»

КАЛИНИНГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ
КАЛИНИНГРАДСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

000000

Abstract not registered in the Copyright Clearance Center database

TABLE 1

publinter

Received 12 November 2003; accepted 12 November 2003

508 JOURNAL OF

100

Copyright © 1998 by John Wiley & Sons, Inc.

Copyright No. 1877-5

Виноградный № 23146

1. Перечислите виды деятельности.

POSTED: 2006-04-28 13:45:20

Abstract

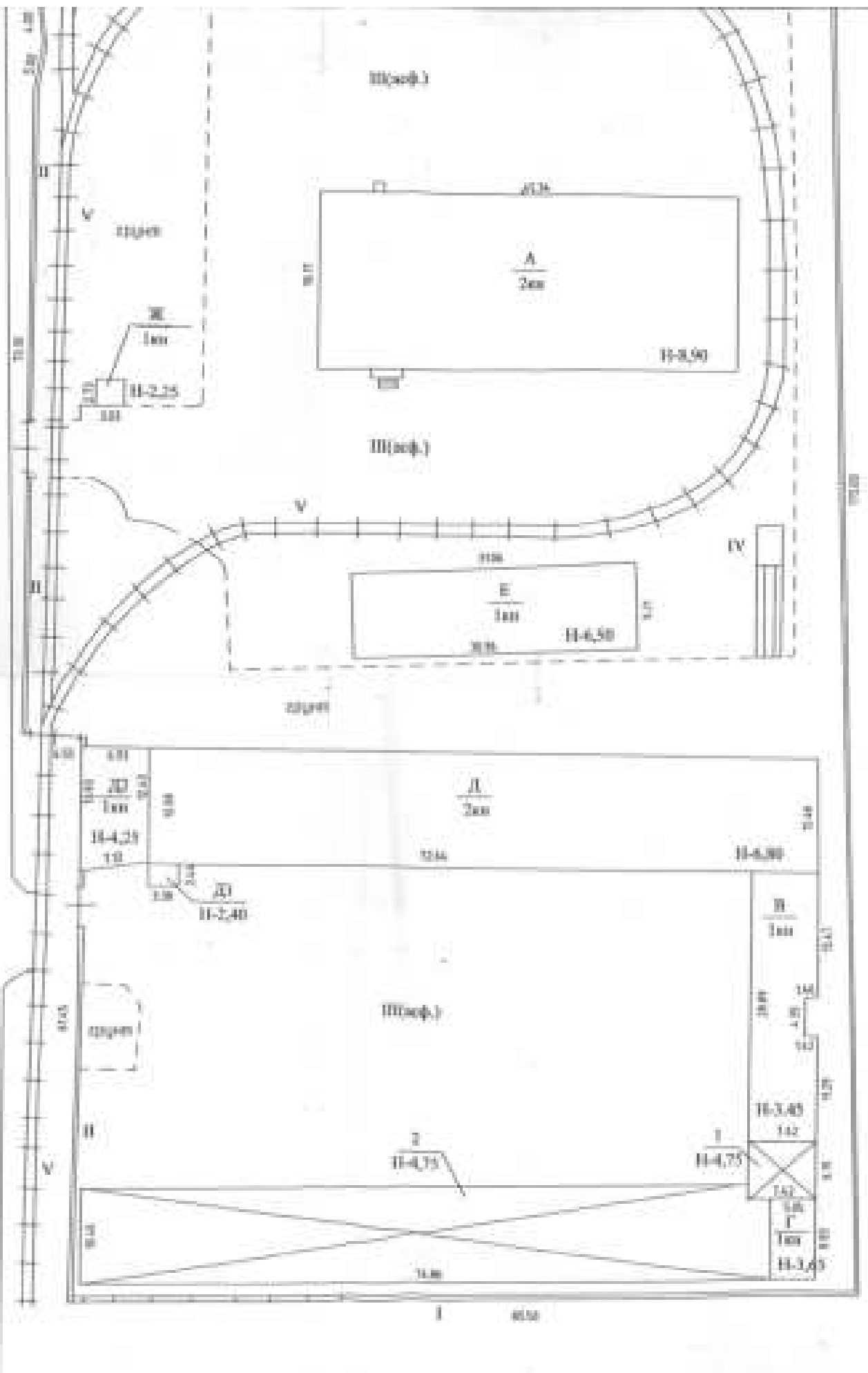
Дата записи	Полное наименование учреждения, организации или предприятия	Документы, устанавливающие право собственности и управление, в том, числе и на основе выданных выписок	Данные о месте хранения информации	Подпись лица, ответственного за хранение информации
14.02.01	МУП ТТУ хис.счетовод	Св-во УМДРН 17.12.2004 г.р. Баскитов Е.В. 39-АА.8261774	1	

II. FUNDAMENTAL DEFINITIONS AND NOTATION

[illegible]

1

1



г. Калининград ул. Князевская 15 литера А



Арендное помещение —

Д.Н. Фирсов

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ на право заключения договора аренды Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме

В Аукционную комиссию, _____
(наименование Организатора аукциона)

Заявитель

(Ф.И.О. для физического лица/индивидуального предпринимателя,
наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

в лице

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица)

действующего на основании¹

(Устав, Положение, Соглашение и т.д.)

(заполняется физическим лицом/ индивидуальным предпринимателем)

Паспортные данные: серия _____, № _____, дата выдачи _____.

кем выдан _____.

Адрес регистрации по месту жительства: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания: _____.

Контактный телефон: _____.

ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя): № _____.

(заполняется юридическим лицом)

Адрес местонахождения: _____.

Почтовый адрес: _____.

Контактный телефон: _____.

ИНН: _____ КПП: _____ ОГРН: _____.

Представитель Заявителя² _____
(Ф.И.О.)

Действует на основании доверенности от _____, № _____.

Паспортные данные представителя: серия _____, № _____, дата выдачи _____.

кем выдан: _____.

Адрес регистрации по месту жительства: _____.

Адрес регистрации по месту пребывания: _____.

Контактный телефон: _____.

принял решение об участии в аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме и обязуется обеспечить поступление задатка в размере (сумма прописью)(сведения о задатке указываются, если требование о задатке установлено), в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Документации об аукционе в электронной форме на указанный Объект(ы) (лот) в электронной форме и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:
 - 1.1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона в электронной форме, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Документации об аукционе в электронной форме и Регламенте Оператора электронной площадки.³
 - 1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме /Единственным участником аукциона в электронной форме /Участником аукциона в электронной форме, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, заключить договор аренды с Арендодателем, подписать акт приема-передачи в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными Документацией об аукционе в электронной форме и договором аренды.
 - 1.3. Использовать Объект(ы) (лот) аукциона в электронной форме в соответствии с целевым назначением, указанным в Извещении о проведении аукциона в электронной форме, Документации об аукционе в электронной форме и договоре аренды.
2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении аукциона в электронной форме, Документации об аукционе в электронной форме, проекта договора аренды и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известно фактическое состояние и технические характеристики Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме **и он не имеет претензий к ним.**
3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема/подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, в порядке, установленном в Извещении о проведении аукциона в электронной форме и Документации об аукционе в электронной форме.

¹ Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом.

² Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

³ Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки при регистрации (аккредитации) на электронной площадке

4. Изменение целевого назначения Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме, переданного в аренду по результатам аукциона в электронной форме, в течение срока действия договора аренды не допускается, если иное не предусмотрено Извещением о проведении аукциона в электронной форме, Документацией об аукционе в электронной форме, договором аренды.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.
6. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, Извещением о проведении аукциона в электронной форме, Документацией об аукционе в электронной форме и проектом договора аренды, и они ему понятны. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме в результате осмотра, который осуществляется по адресу местонахождения Объекта(ов) (лота) аукциона в электронной форме.
7. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Арендодатель / Организатор аукциона в электронной форме не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, Документацию об аукционе в электронной форме, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, Документацию об аукционе в электронной форме с даты публикации изменений в Извещение о проведении аукциона в электронной форме, Документацию об аукционе в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru и сайте Оператора электронной площадки.
8. Условия аукциона в электронной форме по данному Объекту(ам) (лоту) аукциона в электронной форме с Участником аукциона в электронной форме являются условиями публичной оферты, а подача Заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении о проведении аукциона, Документации об аукционе в электронной форме сроки и порядке являются акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе в электронной форме (под обработкой персональных данных понимается совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное казенное предприятие «Калининград-ГорТранс» в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Организатор аукциона», и _____, в лице _____, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Оператор электронной площадки», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, в соответствии с пунктом 1 статьи 380 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Заявитель в доказательство намерения заключить договор аренды имущества, расположенного по адресу: _____, являющегося Объектом (лотом) аукциона в электронной форме № _____ (далее - Аукцион), а также в качестве обеспечения надлежащего исполнения своих обязательств, в счет причитающихся с него по договору платежей, перечисляет денежные средства в размере _____ руб. (____), в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

2. Порядок перечисления денежных средств 2.1. Задаток для участия в аукционе вносится в соответствии с порядком, установленным Регламентом Оператора электронной площадки, соглашением о гарантийном обеспечении на электронной площадке, размещенными на сайте Оператора электронной площадки по следующим банковским реквизитам:

Получатель платежа:

Реквизиты:

Назначение платежа:

2.2. Плательщиком задатка может быть исключительно Заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

2.3. В случае установления Аукционной комиссией факта не поступления в указанный в Документации об аукционе срок и порядке суммы задатка, обязательства Заявителя по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. Порядок возврата задатка в случаях, установленных действующим законодательством, определен в Документации об аукционе № ____.

3. Ответственность сторон

3.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством _____ области.

3.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате исполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами.

4.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.2. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор аукциона Оператор электронной площадки Заявитель

7. Подписи Сторон

Приложение № 6
Проект договора аренды

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления имущественных отношений
Комитета муниципального имущества
и земельных ресурсов администрации
городского округа «Город Калининград»
_____ В.А. Маштаков

«_____» _____ 20__ г.

Договор аренды муниципального недвижимого имущества № _____

г. Калининград _____ 202__ г.

Муниципальное казённое предприятие «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» (сокращённое наименование: МКП «Калининград-ГорТранс») (далее - Арендодатель), в лице директора Ершова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ (сокращённое наименование:
_____ (далее - Арендатор), в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны,

заключили договор аренды муниципального недвижимого имущества (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. На основании протокола МКП «Калининград-ГорТранс» _____ от _____._____. № _____, _____ (далее – Протокол) Арендодатель сдает, а Арендатор принимает в аренду объект недвижимого имущества (далее - Объект), а именно _____, площадью _____ **квадратных метров**, расположенное по адресу: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 15, для оказания услуг по техническому обслуживанию транспортных средств, расположенный на земельном участке с кадастровым номером 39:15:140702:4.

1.2. Передача Объекта производится по акту приема-передачи, который подписывается сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Техническая документация на Объект не передается.

2. Срок действия Договора

2.1. Срок действия Договора устанавливается с «___» _____ 2020 года по «___» _____ 2021 года включительно.

2.2. По истечении срока аренды Арендатор обязан в течение 10 дней освободить и возвратить Арендодателю арендуемый Объект в состоянии, пригодном для дальнейшего использования, с учетом нормального износа.

Возврат Объекта оформляется актом приема-передачи.

2.3. Договор по окончании срока его действия продлению не подлежит.

Направления Арендатору уведомления о прекращении действия Договора по окончании срока действия Договора не требуется.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права Арендодателя:

3.1.1. Арендодатель имеет право беспрепятственного доступа на Объект в случае проведения проверок использования Объекта в соответствии с условиями Договора.

Осмотр Объекта может производиться в течение установленного рабочего дня.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Арендатору Объект по акту приема-передачи, который подписывается сторонами.

Принять от Арендатора Объект по акту приема-передачи по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения.

Указать в акте техническое состояние Объекта на момент сдачи, приема.

3.2.2. Производить совместно с Арендатором или его представителем сверку расчетов по арендным платежам, а также в целях оказания содействия Арендатору в выполнении обязательств, предусмотренных п. п. 4.4, 4.5 Договора, своевременно подготавливать и передавать Арендатору или уполномоченному им лицу новый расчет арендной платы.

3.2.3. Не менее чем за месяц письменно уведомить Арендатора о необходимости освобождения Объекта в связи с принятым органами местного самоуправления решением о реконструкции или сносе арендуемого Объекта.

3.2.4. В месячный срок (при наличии согласования органами санитарно-эпидемиологического контроля и пожарного надзора) рассматривать обращения Арендатора по вопросам изменения целевого назначения Объекта, его ремонта и переоборудования.

3.2.5. Осуществлять контроль за соблюдением условий Договора, в том числе за внесением Арендатором всех необходимых платежей по Договору, предоставлением Арендатором договоров, указанных в п. 3.3.10.

3.3. Арендатор обязан:

3.3.1. Принять Объект по акту приема-передачи, который подписывается сторонами.

Использовать Объект исключительно по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 Договора.

3.3.2. В случае прекращения Договора по любым законным основаниям, включая истечение его срока, в течение 10 дней после прекращения действия Договора передать Объект Арендодателю по акту приема-передачи со всеми произведенными

улучшениями арендуемого имущества, если за это время сторонами не заключен договор на новый срок.

При этом Арендатор обязан вернуть Объект в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа, со всеми произведенными улучшениями без возмещения их стоимости, даже если улучшения были произведены с согласия Арендодателя, заблаговременно проведя косметический ремонт или оплатив Арендодателю его стоимость согласно предъявленной им сметной документации, а также погасить задолженность по арендной плате и коммунальным платежам.

Оплата эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг не включается в установленную пунктом 4.1 Договора сумму арендной платы и производится по отдельным договорам на оказание услуг, заключенным Арендатором с соответствующими организациями.

3.3.3. Своевременно и полностью перечислять Арендодателю арендную плату, выполнять условия, предусмотренные п. п. 4.3, 4.4, 4.5 Договора, а также оплачивать соответствующим организациям по отдельным договорам коммунальные, эксплуатационные и необходимые административно-хозяйственные услуги.

3.3.4. Соблюдать технические, санитарные, пожарные и иные нормы при использовании Объекта.

Обеспечивать за свой счет в соответствии с установленными техническими требованиями сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций Объекта: центрального отопления, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения и др.

Не допускать, а в случае необходимости принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Объекта, его экологическое и санитарное состояние.

Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб.

3.3.5. Не производить перепланировок, переоборудования, переустройства и реконструкции Объекта без письменного разрешения Арендодателя. В случае обнаружения Арендодателем самовольно произведенных Арендатором перепланировок, переоборудования, переустройства или реконструкции Объекта Арендатор обязан их ликвидировать за свой счет в срок, определяемый предписанием Арендодателя.

3.3.6. Своевременно производить за свой счет плановый текущий ремонт Объекта однократно не позднее, чем за один месяц до окончания срока действия Договора, с предварительным письменным уведомлением Арендодателя, поддерживать фасад Объекта в надлежащем порядке и осуществлять его ремонт в установленные сроки либо по предъявлению счета оплачивать ремонт фасада пропорционально доле площади занимаемых Арендатором помещений в общей площади здания.

3.3.7. Осуществлять уход за прилегающей к арендуемому Объекту территорией.

3.3.8. Соблюдать все требования законодательства и нормативных актов Калининградской области и городского округа "Город Калининград" в отношении:

- правового статуса Объекта как объекта культурного наследия (если он таковым является);
- градостроительной деятельности;
- охраны окружающей среды;

- санитарных норм;
- владения и пользования землей;
- стандартов строительства.

3.3.9. За месяц до истечения срока аренды письменно уведомить Арендодателя о намерении заключить Договор на новый срок.

3.3.10. В течение месяца с даты вступления в силу Договора заключить в установленном порядке и предоставить Арендодателю:

- договоры на оплату коммунальных, эксплуатационных и необходимых административно-хозяйственных услуг.

3.3.11. Не заключать без письменного согласия Арендодателя договоры (в том числе договоры залога, субаренды, безвозмездного пользования, перенайма (переуступки прав), внесения прав на аренду Объекта или его части в уставный капитал предприятий и пр.) и не вступать в сделки, следствием которых является или может явиться какое-либо обременение предоставленных Арендатору по Договору вещных прав на Объект, в частности переход этих прав к иному лицу. Данные сделки, заключенные без согласия Арендодателя, признаются ничтожными.

В случае сдачи Объекта в субаренду, безвозмездное пользование или внесения права аренды в уставный капитал предприятий ответственным по Договору перед Арендодателем остается Арендатор.

3.3.12. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ для осмотра Объекта и проверки соблюдения условий Договора.

3.3.13. Принимать в срок, установленный предписаниями Арендодателя, органов Государственного пожарного надзора и иных контролирующих органов, меры по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Объекта, экологическую и санитарную обстановку вне его, а также могущих повлечь причинение ущерба третьим лицам. В случае причинения ущерба третьим лицам по вине Арендатора последний своими силами и за свой счет возмещает данный ущерб без участия и содействия в этом Арендодателя.

3.3.14. До изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации (ликвидации), а также лишения лицензии на право деятельности, для ведения которой был передан Объект, Арендатор обязан письменно в недельный срок сообщить Арендодателю об имеющихся намерениях.

3.3.15. Арендатор обязан освободить арендуемый Объект в течение месяца после получения уведомления об этом от Арендодателя и вернуть его по акту приема-передачи в случае:

- принятия органами местного самоуправления решения о реконструкции или сносе арендуемого Объекта;
- принятия Арендодателем решения об использовании Объекта в связи с производственной необходимостью.

Договор считается расторгнутым по истечении месяца с момента получения Арендатором уведомления.

3.3.16. В течение 15 дней с момента заключения Договора осуществить за свой счет страхование утраты (гибели) и порчи Объекта в пользу Арендодателя путем заключения договора страхования с любой страховой компанией, имеющей соответствующую лицензию.

Договор страхования заключается на срок действия Договора.

3.4. Арендатор имеет право:

3.4.1. За счет собственных средств производить ремонт Объекта, а также отделимые и, с согласия Арендодателя, неотделимые улучшения Объекта без компенсации со стороны Арендодателя затрат.

3.4.2. Досрочно расторгнуть Договор по основаниям и в порядке, предусмотренным законом и Договором.

4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Ежемесячная арендная плата за переданный по Договору Объект устанавливается в соответствии с Протоколом _____ () рублей _____ () копеек, с учетом НДС согласно приложению к Договору, которое является неотъемлемой его частью.

Арендная плата за Объект не включает в себя плату за пользование земельным участком, на котором он расположен.

4.2. Арендатор вносит арендную плату за каждый последующий месяц не позднее пятого числа текущего месяца на расчетный счет Арендодателя.

4.3. Сумма арендной платы подлежит изменению, перерасчету и уплате Арендатором в случае принятия органами местного самоуправления городского округа "Город Калининград" нормативных правовых актов об изменении устанавливаемых Методикой расчета арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда города Калининграда с учетом применения экономически обоснованных базовой ставки арендной платы и факторов, влияющих на величину арендной платы за 1 кв. м общей площади нежилых объектов муниципальной собственности и (или) коэффициентов, используемых при расчете размера арендной платы.

4.4. В случае, предусмотренном п. 4.3 Договора, Арендодатель обязан произвести перерасчет арендной платы по новой базовой ставке и (или) по новым, измененным (введенным) нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа "Город Калининград" расчетным коэффициентам, начиная с момента вступления таких правовых актов в законную силу.

4.5. Перерасчет арендной платы в соответствии с п. 4.4 Договора, осуществляется Арендодателем в течение одного месяца с момента вступления в законную силу предусмотренного п. 4.3 Договора нормативного правового акта органа местного самоуправления, который подлежит опубликованию в средствах массовой информации - официальном печатном издании органов местного самоуправления города Калининграда газете "Гражданин".

В целях обеспечения контроля за правильностью перерасчета арендной платы Арендодатель обязан обращаться в комитет муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа "Город Калининград" для согласования нового расчета арендной платы. При неисполнении Арендодателем данного условия Договора, а также в иных случаях арендная плата по Договору с момента, определенного п. 4.4 Договора, подлежит исчислению и внесению исходя из базовой ставки арендной платы за 1 кв. м общей площади и (или) расчетных коэффициентов, измененных (введенных) правовыми актами органов местного самоуправления городского округа "Город Калининград".

При изменении размера арендной платы в порядке и случаях, предусмотренных п.п. 4.3, 4.4 Договора, Арендатор уплачивает разницу в стоимости аренды за месяц, с которого правовыми актами была изменена базовая ставка арендной платы за 1 кв. м общей площади нежилых объектов муниципальной собственности и (или) расчетные коэффициенты, не позднее 15 числа следующего за ним месяца. В дальнейшем внесение арендной платы с учетом ее перерасчета по новой, установленной нормативными правовыми актами органов местного самоуправления базовой ставке и (или) расчетным коэффициентам, осуществляется Арендатором в порядке и сроки, определенные Договором.

4.6. Датой внесения Арендатором указанных платежей считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4.7. Арендатор оплачивает коммунальные, эксплуатационные и необходимые административно-хозяйственные услуги по отдельным договорам в установленном порядке.

Стоимость коммунальных, эксплуатационных и необходимых административно-хозяйственных услуг подлежит перерасчету и переоформлению в случае изменения цен на эти услуги.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки.

5.2. За невыполнение обязательств, предусмотренных п. п. 3.3.1-3.3.16 Договора, Арендатор уплачивает Арендодателю штраф в размере 5% суммы годовой арендной платы.

5.3. При невыполнении или ненадлежащем выполнении Арендатором условий п. п. 3.3.3, 4.1, 4.2, 4.3, 4.5 Договора Арендатор уплачивает Арендодателю пеню в размере 0,3% просроченной суммы за каждый день просрочки платежа.

5.4. В случае неправильного оформления Арендатором расчетных документов оплата аренды не засчитывается и Арендодатель имеет право выставить пеню, предусмотренную п. 5.3 Договора.

5.5. Нарушение сроков перечисления арендной платы по вине обслуживающего Арендатора банка не освобождает Арендатора от обязательств по Договору и уплаты пени.

5.6. В случае не освобождения Арендатором Объекта в сроки, предусмотренные Договором, Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 1% годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки передачи Объекта Арендодателю по акту приема-передачи, а также вносит арендную плату и оплачивает коммунальные, эксплуатационные и иные необходимые административно-хозяйственные услуги за все время просрочки.

5.7. Если Объект становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению, это является основанием для досрочного расторжения Договора и взыскания убытков с Арендатора.

5.8. Уплата пени и штрафа не освобождает Арендатора от выполнения возложенных на него обязательств по Договору.

5.9. Арендодатель не несет ответственности за несвоевременное исполнение п. п. 2.2, 4.5, 6.3 Договора в случае нарушения Арендатором п. 3.3.15 Договора.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон.

Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами в течение месяца и оформляются дополнительным соглашением к Договору.

6.2. Договор подлежит досрочному расторжению по требованию Арендодателя в случае, если Арендатор:

6.2.1. Не использует Объект или использует его не в соответствии с п. 1.1 Договора.

6.2.2. Сдает Объект как в целом, так и по частям в субаренду, безвозмездное пользование, перенаем, передает права аренды в залог, вносит их в уставный капитал иного предприятия или обременяет Объект иным способом без письменного разрешения Арендодателя.

6.2.3. Умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта или его инженерного оборудования.

6.2.4. Не обеспечивает в течение 24 часов беспрепятственного доступа представителям Арендодателя на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

6.2.5. Не вносит арендной платы более двух раз подряд по истечении установленного п. 4.2 Договора срока или имеет задолженность по арендной плате за два и более месяца.

6.2.6. Не производит ремонта, предусмотренного п. 3.3.6 Договора.

6.3. Арендодатель вправе требовать расторжения Договора после направления Арендатору письменного предупреждения о необходимости исполнения им обязательств в указанный Арендодателем срок.

После окончания указанного срока Арендодатель вправе обратиться в суд с иском о досрочном расторжении Договора.

6.4. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию Арендатора в порядке, предусмотренном законодательством, если Объект в силу обстоятельств, за которые Арендатор не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

6.5. Досрочное прекращение Договора влечет прекращение всех заключенных в соответствии с ним договоров (сделок), предметом которых является Объект.

6.6. Расторжение и прекращение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате, а также уплаты пени, штрафов и задолженности по оплате эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг.

6.7. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого Объекта не является основанием для расторжения Договора.

6.8. В случае ликвидации Арендатора Договор считается расторгнутым.

6.9. Арендатор, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока Договора имеет при прочих равных условиях преимущественное право перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вызванных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не может исполнить свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую сторону об имеющихся препятствиях и их влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 10 дней с момента наступления обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по Договору.

8. Прочие положения

8.1. С момента вступления в силу Договора предыдущий договор и условия его заключения считаются утратившими силу.

8.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются сторонами в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Срок рассмотрения претензий сторон друг к другу устанавливается равным 10 дням.

8.4. Взаимоотношения сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Договор не дает право Арендатору на размещение рекламы на наружной части здания и арендуемых помещений без согласия Арендодателя.

8.6. Договор составлен в трех экземплярах (1 экз. - Арендатору, 1 экз. - Арендодателю, 1 экз. - комитету муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград»), имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение: расчет арендной платы, акт приема-передачи объекта, копия техпаспорта на объект, копия Протокола.

9. Юридические адреса и подписи сторон

9.1. Юридические адреса сторон:

Арендатор:

Арендодатель:

МКП «Калининград-ГорТранс»

Юридический адрес: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 17.

Почтовый адрес: Россия, 236039, г. Калининград, ул. Киевская, 17,

Телефоны: **605-222, 355-272** (бухгалтерия), факс: **641-572**; e-mail: **kld.gortrans@mail.ru**

ИНН/КПП 3903006520/390701001

р/с 40702810620010001496 в Калининградском отделении №8626 ПАО СБЕРБАНК г.Калининград

к/с 30101810100000000634

БИК 042748634; ОГРН 1033904500332

9.2. Подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

А.Н. Ершов
М.П.

М.П.

20 _____ г.

20 _____ г.

Акт
приема-передачи

г. Калининград

_____ 2020 г.

Муниципальное казённое предприятие «Калининград-ГорТранс» городского округа «Город Калининград» (далее – Арендодатель), в лице директора Ершова Александра Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (далее - Арендатор), в лице _____, действующего на основании _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передал, а Арендатор принял объект недвижимого имущества (далее - Объект), а именно: _____, площадью _____ **квадратных метров.**

На момент передачи объект оборудован следующими инженерными системами:
- электроснабжения.

Техническое состояние сдаваемого в аренду объекта является следующим: стены, пол, потолок и др. конструкции находятся в удовлетворительном состоянии, и соответствует требованиям к его эксплуатации.

Объект не оборудован мебелью, кондиционерами и телефонной сетью, принадлежащими Арендодателю.

Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды муниципального недвижимого имущества от _____ 2020 года № ____.

Подписи сторон:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

А.Н. Ершов
М.П.

М.П.

2020 г.

2020г.

Приложение № 7
Форма

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ (при наличии)

Директору МКП «Калининград-ГорТранс»
А.Н. Ершову

от _____
(Ф.И.О. руководителя заявителя
или физического лица)

ЗАЯВКА
на осмотр объекта муниципального имущества Лот №

Прошу организовать осмотр муниципального имущества, _____
_____,
выставленного на аукцион от _____ 2020.

Подпись _____ Ф.И.О./ _____ /

Контактные телефоны: _____

